



Alla Fondazione di Partecipazione Casa dell'Ospitalità
Via S. Maria dei Battuti, 1/d 30174 Mestre (Ve)
tel. 041 958409 fax 041 962876
P.Iva - C.F.: 03782700276
e-mail: ospitalita@casaospitalita.it
pec: casaospitalita@pec.it

All'attenzione di:

alternativamente

- All'Ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti;
- Al Responsabile della prevenzione della Corruzione e della trasparenza

OGGETTO: Richiesta di accesso "generalizzato" ai documenti, dati e informazioni non soggetti a obbligo di pubblicazione (ai sensi dell'art. 5, comma 2 e ss. del D.Lgs. n. 33/2013)

Il sottoscritto:

Nome e cognome _____
 codice fiscale _____ nato/a _____ a
 _____ il _____ e residente in
 _____ Prov. _____ CAP _____
 via _____ n. _____ tel. _____
 indirizzo PEC/e-mail _____

nella propria qualità di soggetto interessato

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2 e ss. del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, di:

- prendere visione;
- ottenere copia semplice in **formato elettronico con invio tramite posta elettronica**;
- ottenere copia (istanza e copie sono soggette all'assolvimenti delle disposizioni in materia di bollo);

relativamente ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti da codesta Amministrazione:

Documento descrizione del contenuto*		
 Autore destinatario/.../... data



Documento descrizione del contenuto*
 dal.../.../ al.../.../...../ fonte del dato (es. <i>denominazione banca dati</i>) periodo di riferimento

Informazione descrizione del contenuto*
 dal.../.../.....al.../.../...../ fonte (es. <i>pagina web dove l'informazione è citata</i>) periodo di riferimento

A tal fine dichiara di essere a conoscenza che:

- * come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D.Lgs. 33/2013, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, qualora l'amministrazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis, comma 2 del medesimo D.Lgs., è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza;
- * qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati, e comunque non oltre 10 giorni;
- * a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

ALLEGA

copia di documento di identità (non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale)

Luogo e data _____

Firma del richiedente: _____

Distinti saluti.

- * I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori. (Nel caso non si intenda presentare l'istanza personalmente o via posta tradizionale, o non si disponga di firma digitale per una comunicazione telematica)