

Venezia, 21/ 06 /2023

Determina nr. 8/2023

OGGETTO: Determina a contrarre con contestuale affidamento diretto ex dell'art. 1, comma 2, lettera a), Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito con Legge 11 settembre 2020, n.120, che deroga all'art. 36, comma 2, e all'art. 157, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108; *SERVIZIO PER IL SUPPORTO SPECIALISTICO PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI CON L'ATTUAZIONE DI INTERVENTI FINANZIATI DI ASSISTENZA ED INCLUSIONE SOCIALE. CIG 9882658360*

IL DIRETTORE

Visto

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 36 co. 2 e 157 co. 2, nonché l'art. 1 co. 2 lett. a) D.L. n. 76/2020 (conv. in L. 120/2020), successivamente modificato dall'art. 51 D.L. n. 71/2021 (conv. in L. n. 108/2021);
- le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, nonché con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;
- la Legge n. 328/2000 che individua gli "Ambiti Sociali Territoriali" come la dimensione territoriale ottimale per l'espletamento dei servizi sociali;

Fondazione di partecipazione Casa dell'Ospitalità

Via S. Maria dei Battuti, 1/d 30174 Mestre (VE) - tel. 041 958409

P.Iva - C.F.: 03782700276

ospitalita@casaospitalita.it casaospitalita@pec.it

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 (recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca), come modificato dal Regolamento (UE) 2020/2221 in relazione alle risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU);
- il D.Lgs. n. 147/2017, recante "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà", ed in particolare l'art. 23, relativo al coordinamento dei servizi territoriali e gestione associata dei servizi sociali;
- la L.R. Regione Veneto n. 19/2016, che individua gli Ambiti Territoriali Sociali, quali interlocutori privilegiati a livello locale per progettualità specifiche in materia di povertà;
- l'Avviso Pubblico n. 1/2021 PrInS – Progetti Intervento Sociale, adottato con Decreto Direttoriale Min. Lav. n. 467 del 23/12/2021, ai fini della presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali a valere sulle risorse REACT-EU - Asse 6 del PON Inclusione 2014-2020 "Interventi di contrasto agli effetti del COVID-19" che sostiene interventi di pronto intervento sociale e interventi a favore delle persone senza dimora o in situazione di povertà estrema o marginalità;
- l'Avviso pubblico n. 1/2022, approvato con Decreto Direttoriale Min. Lav. del 15/02/2022, per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu;
- i Decreti Direttoriali della Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale (Min. Lavoro e Politiche Sociali) nn. 98 del 9/05/2022 e 244 del 30/09/2022, mediante i quali venivano rispettivamente ammessi a finanziamento "*Housing temporaneo (Linea di attività 1.3.1 e stazioni di posta (Linea di attività 1.3.2)*", "*Percorsi di autonomia per persone con disabilità*" (nell'ambito del PNRR, Missione 5, Componente 2, sottocomponente "servizi sociali, disabilità e marginalità sociale) e "*Interventi di contrasto agli effetti del COVID-19*" (nell'ambito dei fondi REACT-EU – Asse 6 del PON Inclusione 2014-2020);

- l'Accordo di Programma per la gestione associata di Ambito del 24/03/2022 PG 2022/0132387, ai sensi del quale il Comune di Venezia esercita il ruolo di Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale Ven_12;
- l'Atto Costitutivo della Fondazione di Partecipazione Casa dell'Ospitalità del 10 agosto 2007 (reg. 5/09/2007 n. 4015 S. 1T), nonché lo Statuto della medesima, al cui art. 3 ne sono disciplinati i fini istituzionali, ed in particolare l'art. 19, che delega al Direttore "l'adozione degli atti di amministrazione della Fondazione con criteri di economicità, efficienza ed efficacia";
- l'Accordo Quadro di collaborazione pubblico-pubblico ex art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, sottoscritto in data 6 giugno 2023, tra il Comune di Venezia (in qualità di Ente capofila di Ambito Territoriale Sociale_12 Venezia) e la Fondazione di Partecipazione Casa dell'Ospitalità (di seguito "la Fondazione"), regolante i rapporti tra i suddetti Enti per l'espletamento delle attività inerenti agli interventi oggetto di finanziamento di cui ai punti precedenti; ed in particolare l'art. 6, regolante gli impegni assunti dalla Fondazione;
- gli Accordi di collaborazione specifici ai sensi dell'Art.5, comma 6 del D.Lgs. n.50/2016, per la definizione nel dettaglio degli impegni assunti nell'ambito dell'Accordo Quadro di cui al punto precedente, per la realizzazione del progetto PrInS [(CUP F71H22000180006) - Avviso pubblico 1/2021 PrInS – Progetti Intervento Sociale, PON Inclusione 2014-2020, Asse 6] nonché dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) [Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sotto componente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" Linee di attività 1.3.1 "Housing temporaneo" (CUP F64H22000340006) e 1.3.2 "Stazioni di posta" (CUP F64H22000350006) finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu];
- la Delibera del C.d.A. n. 7 del 31.05.2023 con la quale la Fondazione approvava le modifiche non sostanziali intervenute sull'Accordo Quadro, nonché gli Accordi di Collaborazione specifica di cui ai punti precedenti;
- la Delibera del C.d.A. n.8 del 31.05.2023 con la quale la Fondazione conferiva mandato al Direttore della medesima, Dott. Francesco Pilli, per l'immediata e concreta attuazione delle attività previste dai succitati accordi, ampliando i poteri, anche di spesa, del Direttore ed individuando e nominando il medesimo quale RUP della procedura di affidamento diretto per il servizio di supporto specialistico per la gestione amministrativa degli adempimenti connessi con l'attuazione di interventi finanziati di assistenza ed inclusione sociale.

Considerato che

- In virtù dell'Accordo Quadro tra la Fondazione ed il Comune di Venezia, la prima partecipa all'attuazione di specifiche progettualità in materia di contrasto alla povertà e della marginalità sociale che beneficiano dell'assistenza finanziaria pubblica del PON Inclusion e del PNRR, di cui ai Decreti Direttoriali di finanziamento richiamati in premessa;
- I suddetti progetti ammessi a finanziamento sono funzionali al perseguimento di un bisogno di interesse generale, poiché mirano a contrastare le situazioni di marginalità delle persone senza dimora, offrendo loro servizi di ospitalità e percorsi rivolti al recupero dell'autonomia individuale.
- Nel quadro di tali iniziative, la Fondazione è incaricata dell'attuazione delle seguenti specifiche attività:
 - o PNRR- M5C2 – Linea di attività 1.3.1 - Housing temporaneo – (CUP F64H22000340006) – Azione A “Assistenza alloggiativa temporanea” – Attività A.2 “Sviluppo di un sistema di presa in carico anche attraverso equipe multiprofessionali e lavoro di comunità” per un costo complessivo di € 210.000,00;
 - o PNRR- M5C2 – Linea di attività 1.3.2 - Stazioni di posta (CUP F64H22000350006) – Azione A “Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora” – Attività A.1 “Apertura della stazione di posta-centro servizi per il contrasto alla povertà” per un costo complessivo di € 180.000,00;
 - o Avviso pubblico 1/2021PON PrInS - Progetti Intervento Sociale per la presentazione di progetti per la realizzazione di interventi di Pronto intervento sociale e interventi a favore delle persone in condizioni di povertà estrema o marginalità, finanziati a valere sulle risorse dell'iniziativa REACT-EU (CUP F71H22000180006):
 - Azione “Pronto Intervento Sociale” – Attività “Servizio di accoglienza in emergenza h24” con un costo complessivo di € 15.874,32;
 - Azione “Centri servizi per il contrasto alla povertà e servizi di Housing First” – Attività “Servizio accoglienza in comunità a spazi condivisi e di transito” con un costo complessivo di € 139.171,23.
- Al fine di assolvere in modo efficiente, efficace e tempestivo ai suddetti compiti, e delle connesse attività di gestione amministrativa dei processi di monitoraggio e consuntivazione delle spese sostenute, la Fondazione necessita di un supporto specialistico, segnatamente per lo svolgimento delle seguenti attività:
 - o Supporto all'assolvimento delle attività di rendicontazione periodica della spesa, in coerenza con la normativa comunitaria e nazionale pertinente alla specifica fonte di finanziamento e sulla base di eventuali indicazioni integrative fornite dal Comune di Venezia, ivi compreso l'affiancamento alla corretta tenuta ed aggiornamento dei fascicoli di progetto;

- Affiancamento e supporto nell'espletamento di attività di contraddittorio e/o di follow-up conseguenti l'esperimento di eventuali verifiche disposte dai competenti organismi di controllo in ordine all'accertamento della regolarità delle procedure espletate in attuazione degli interventi agevolati e/o della regolarità delle spese ad essi connesse;
 - Supporto all'assolvimento degli adempimenti di monitoraggio periodico dell'avanzamento fisico, finanziario e procedurale del processo di attuazione degli interventi di competenza;
 - Affiancamento e supporto nella verifica del rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità approvati e pertinenti alla fonte di finanziamento;
 - Supporto specialistico di tipo legale amministrativistico funzionale al corretto espletamento degli adempimenti connessi con le procedure di attuazione degli interventi di propria competenza.
- In ragione dell'assenza, nell'organico della Fondazione, di personale o strutture competenti all'assolvimento delle predette attività, l'Ente intende procedere alla esternalizzazione delle stesse ad operatore economico qualificato e dotato dell'esperienza necessaria ai fini della più corretta espletazione delle medesime;
 - Il presente affidamento diretto non viene suddiviso in lotti in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico, al fine di assicurare una resa coordinata e coerente del servizio richiesto dalla Fondazione;
 - La conclusione prevista per le suddette attività di supporto tecnico e specialistico è quella del 31/12/2023, con riferimento al supporto specialistico ai fini della realizzazione degli interventi relativi al progetto PRINS, e del 31/03/2026, con riferimento al supporto specialistico ai fini della realizzazione degli interventi relativi al progetto PNRR. In ogni caso, la Fondazione si riserva sin d'ora la possibilità di prorogare la scadenza fissata per il completamento delle attività oggetto di affidamento; in tale eventualità, la Stazione appaltante – previa acquisizione della fattura elettronica a saldo delle competenze residue di spettanza dell'Affidatario – provvederà al pagamento anticipato di quest'ultimo entro il predetto termine. Il pagamento anticipato delle competenze residue è subordinato alla preventiva acquisizione da parte dell'Affidatario di un'idonea garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa con esigibilità immediata a prima chiamata di importo pari anticipato.
 - il Responsabile Unico del Procedimento, incaricato della presente procedura, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, è individuato nella persona del Dott. Francesco Pilli che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i. nonché dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- Per l'esigenza di esternalizzazione sopra rappresentata, la Fondazione (per mezzo del RUP incaricato) ha richiesto, in ragione della esperienza pregressa nel settore, ad EXA Consulting S.r.l. – con sede legale in Via Regina Margherita 46, 76123 - Andria (BT), (p.i. 06388420728) – la trasmissione di un idoneo profilo societario onde verificare le competenze e le esperienze specifiche acquisite da detta società nel settore oggetto di esternalizzazione;
- All'esito di detta verifica, e quanto in particolare al supporto alle pubbliche amministrazioni, EXA detiene un'adequata conoscenza delle complesse dinamiche e delle articolate logiche di funzionamento della macchina amministrativa pubblica, acquisita sul campo operando a stretto contatto con amministratori e funzionari pubblici e si prefigge l'obiettivo di offrire ai propri clienti soluzioni e servizi realmente adeguati e coerenti con i fabbisogni specifici di volta in volta prospettati;
- Nello specifico, EXA Consulting S.r.l.:
 - o ha maturato specifiche esperienze professionali nell'attività di supporto e affiancamento ad Organismi Intermedi nell'ambito di operazioni finanziate con risorse a valere sul Pon Metro 2014- 2020, sia per quanto concerne l'attività di progettazione, che per quanto riguarda quella di rendicontazione delle attività;
 - o svolge attività di assistenza tecnica, affiancamento amministrativo e formazione professionale a favore di differenti amministrazioni pubbliche titolari di compiti e funzioni connesse con la gestione delle procedure di attuazione di programmi operativi finanziati dalla Politica di Coesione;
 - o possiede al suo interno personale che, precedentemente, ha maturato una pluriennale esperienza in seno all'Agenzia per la Coesione Territoriale, la quale riveste il ruolo di Autorità di Gestione del Programma Pon Metro.
- In definitiva, a seguito della trasmissione del suddetto profilo societario (che si allega alla presente Determina) il RUP incaricato ritiene sussistenti i requisiti di esperienza e competenza necessari ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto del presente affidamento;
- Il corrispettivo previsto e stimato per la realizzazione del servizio indicato è pari a
 - o Euro 22.131,15 oltre IVA 22%, con riferimento al servizio di supporto alla realizzazione degli interventi di cui al Progetto PRINS;
 - o Euro 20.491,80 oltre IVA 22%, con riferimento al servizio di supporto all'attuazione degli interventi relativi al PNRR;

L'importo complessivamente stimato è pari, pertanto, ad Euro 42.622,95 (euro quarantadue milaseicentoventidue/95) IVA 22% esclusa, e deve intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall'affidatario per l'esecuzione dei servizi e delle forniture richieste, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria, viaggi e trasferte incluse; trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. n. 50/2016, non sono previsti costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10 del medesimo testo;

- Ciò premesso, Exa Consulting, all'esito della valutazione del predetto *company profile*, ha altresì presentato un preventivo in linea con le stime della Fondazione, per un importo complessivo di euro 42.622,95 oltre IVA;
- L'importo di cui sopra consente di procedere, per l'acquisizione della fornitura del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs n. 50/2016 (come modificati e/o derogati dalla normativa emergenziale richiamata in premessa, e segnatamente L. 120/20 e 108/2021) nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;
- in coerenza con il Parere del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 20/10/2020 n. 764, per gli affidamenti di servizi di importo inferiore alle soglie indicate dallo stesso Decreto-legge n. 77/2021, l'applicazione dell'affidamento diretto non presuppone una particolare motivazione né, tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato o di consultazioni di operatori economici (infatti non è neppure previsto l'obbligo di richiedere preventivi);
- analogo orientamento ha espresso da ultimo il Consiglio di Stato con la Sentenza, sez. V, 15.02.2022 n. 1108;
- il RUP incaricato, in data 31/05/2023 ha richiesto all'operatore individuato la trasmissione del D.G.U.E., che è stato ritualmente trasmesso da EXA Consulting S.r.l. in data 19/06/2023
- La stipula del contratto è subordinata al rilascio, entro 35 giorni dalla comunicazione della presente determina, di garanzia definitiva ex art. 103 D.Lgs. n. 50/2016, che potrà essere effettuata mediante fidejussione bancaria o deposito cauzionale di cui al comma 1 del medesimo articolo. La garanzia definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, fatti salve le condizioni di maggior favore previste dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. La garanzia resterà vincolata per tutta la durata del contratto a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione, secondo quanto previsto all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.
- in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 76/2020 (conv. in L. n. 120/2020) per il presente affidamento non viene richiesta prestazione di garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- in capo all'operatore economico individuato ai fini del presente affidamento non sussiste alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;
- Il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti determina la risoluzione del contratto. Costituisce, inoltre, ipotesi di risoluzione del contratto ex art. 108 del D. Lgs. n. 50 del 2016, qualora risulti dall'effettuazione dei controlli prescritti ex art.80 del D. Lgs. n. 50 del 2016 la sussistenza di un motivo di esclusione ostativo a disporre

l'affidamento nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario, senza possibilità per il contraente di poter domandare alcuna forma di riparazione dell'eventuale danno vantato, in quanto conseguente all'assenza di requisiti richiesti dal Codice dei contratti pubblici.

Dato atto che

- il servizio per il supporto specialistico e per l'assistenza tecnica Ente per l'attuazione degli interventi a valere sul programma dovrà essere esperito secondo i contenuti indicati sulle "Condizioni particolari del servizio", allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;
- il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del d.lgs. n. 50 del 2016, così come modificato dall'art. 49 del d.l. n. 77 del 2021, convertito con modificazioni in legge n. 108 del 2021;
- l'avvalimento, di cui all'art. 89 d.lgs. n. 50 del 2016, non è ammesso;
- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- a) di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016;
- b) di affidare con il presente atto la fornitura di servizi di supporto tecnico-legale come descritti in premessa e per i motivi ivi espressi, che si intendono integralmente richiamati, alla società **EXA Consulting S.r.l.** con sede legale in Andria (BT) alla Via Regina Margherita n. 46, e sede operativa in Roma (RM) alla Via Curtatone n. 12 (p.iva. 06388420728);
- c) di autorizzare la spesa complessiva di € 42.622,95 € (euro quarantaduemila-seicentoventidue/95) oltre IVA 22% da imputare alla voce di bilancio "Costi per servizi";
- d) di approvare, con il presente provvedimento, il documento intitolato "Condizioni particolari del servizio", quale allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con i relativi allegati;
- e) Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente.

Allegati:

- a) Profilo societario Exa Consulting S.r.l. del 16/06/2023
- b) Condizioni particolari del servizio.

Venezia, lì 21/06/2023

IL DIRETTORE

Dott. Francesco Pili
(Documento firmato digitalmente)

Francesco
Pili
21.06.2023
11:44:23
GMT+01:00



CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO

SERVIZIO PER IL SUPPORTO SPECIALISTICO PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI CON L'ATTUAZIONE DI INTERVENTI FINANZIATI DI ASSISTENZA ED INCLUSIONE SOCIALE

***AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), Decreto-legge 16
luglio 2020, n. 76 come convertito con Legge 11 settembre 2020, n.120, che deroga
all'art. 36, comma 2, e all'art. 157, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e successivamente
modificato dall'art. 51 del Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con Legge
29 luglio 2021, n. 108***

CIG 9882658360

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO

Nell’ambito dell’Accordo Quadro di collaborazione pubblico-pubblico sottoscritto in data 6 giugno 2023 con il Comune di Venezia (in qualità di Ente capofila di Ambito Territoriale Sociale_12 Venezia) ai sensi dell’art. 5, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016, la Fondazione di Partecipazione Casa dell’Ospitalità (di seguito “la Fondazione”) partecipa all’attuazione di specifiche progettualità in materia di contrasto alla povertà e della marginalità sociale che beneficiano dell’assistenza finanziaria pubblica del PON Inclusione.

In particolare, l’Accordo Quadro di cui innanzi è finalizzato, tra le altre, a dare attuazione alle seguenti progettualità specifiche:

- **“Interventi di contrasto agli effetti del COVID-19” (Avviso PrIns)** ammesso a finanziamento con Decreto Direttoriale n. 244 del 30/09/2022 nell’ambito dei fondi REACT-EU – Asse 6 del PON Inclusione 2014-2020;
- **“Housing temporaneo (Linea di attività 1.3.1 e stazioni di posta (Linea di attività 1.3.2)” e “Percorsi di autonomia per persone con disabilità”** ammessi a finanziamento con Decreto del Direttore del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 98 del 09/05/2022, nell’ambito del PNRR, Missione 5 “Inclusione e Coesione”, Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”.

I suddetti progetti sono funzionali al perseguimento di un bisogno di interesse generale, poiché mirano a contrastare le situazioni di marginalità delle persone senza dimora, offrendo loro servizi di ospitalità e percorsi rivolti al recupero dell’autonomia individuale.

Nel quadro delle suddette iniziative, la Fondazione è incaricata in particolare dell’attuazione delle seguenti iniziative specifiche/azioni:

- Avviso pubblico 1/2021PON PrInS - Progetti Intervento Sociale per la presentazione di progetti per la realizzazione di interventi di Pronto intervento sociale e interventi a favore delle persone in condizioni di povertà estrema o marginalità, da finanziare a valere sulle risorse dell’iniziativa REACT-EU CUP F71H22000180006:
 - o Azione “Pronto Intervento Sociale” – Attività “Servizio di accoglienza in emergenza h24” con un costo complessivo di € 15.874,32;
 - o Azione “Centri servizi per il contrasto alla povertà e servizi di Housing First” – Attività “Servizio accoglienza in comunità a spazi condivisi e di transito” con un costo complessivo di € 139.171,23.
- PNRR- M5C2 – Linea di attività 1.3.1 - Housing temporaneo – CUP F64H22000340006 – Azione A “Assistenza alloggiativa temporanea” – Attività A.2 “Sviluppo di un sistema di presa in carico anche attraverso equipe multiprofessionali e lavoro di comunità” per

un costo complessivo di € 210.000,00;

- PNRR- M5C2 – Linea di attività 1.3.2 - Stazioni di posta CUP F64H22000350006 – Azione A “Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora” – Attività A.1 “Apertura della stazione di posta-centro servizi per il contrasto alla povertà” per un costo complessivo di € 180.000,00;

Tutto ciò premesso, la Fondazione per un più efficace e tempestivo assolvimento dei propri compiti connessi con la gestione amministrativa dei processi di monitoraggio e di consuntivazione della spesa sostenuta in attuazione delle predette iniziative necessita di un supporto specialistico e di assistenza tecnica, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Supporto all’assolvimento delle attività di rendicontazione periodica della spesa, in coerenza con la normativa comunitaria e nazionale pertinente alla specifica fonte di finanziamento e sulla base di eventuali indicazioni integrative fornite dal Comune di Venezia, ivi compreso l’affiancamento alla corretta tenuta ed aggiornamento dei fascicoli di progetto;
- b) Affiancamento e supporto nell’espletamento di attività di contraddittorio e/o di follow-up conseguenti l’esperimento di eventuali verifiche disposte dai competenti organismi di controllo in ordine all’accertamento della regolarità delle procedure espletate in attuazione degli interventi agevolati e/o della regolarità delle spese ad essi connesse;
- c) Supporto all’assolvimento degli adempimenti di monitoraggio periodico dell’avanzamento fisico, finanziario e procedurale del processo di attuazione degli interventi di competenza;
- d) Affiancamento e supporto nella verifica del rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità approvati e pertinenti alla fonte di finanziamento;
- e) Supporto specialistico di tipo legale amministrativistico funzionale al corretto espletamento degli adempimenti connessi con le procedure di attuazione degli interventi di propria competenza.

Il presente affidamento diretto si configura quale procedura ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120, che deroga all’art. 36, comma 2, e all’art. 157, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e successivamente modificato dall’art. 51 del Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108.

L’affidamento diretto non viene suddiviso in lotti in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico/professionista o, eventualmente, da parte di un unico soggetto giuridico. Solo in tal modo, infatti, è possibile assicurare una resa coordinata e coerente del servizio

richiesto dalla Fondazione.

2. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività di cui sopra dovranno essere rese dall'affidatario nei modi e nei limiti fissati dalla Stazione appaltante e ogni iniziativa dovrà essere previamente concordata con la struttura di riferimento incaricata dell'attuazione degli interventi finanziati.

Le citate attività dovranno essere svolte con continuità per tutto il periodo di vigenza contrattuale e completarsi entro il 31 dicembre 2023, con riferimento al supporto alle procedure relative agli interventi a valere sul progetto PRINS, nonché entro il 31 marzo 2026, con riferimento alle attività connesse alla realizzazione degli interventi a valere sul PNRR; durante tale periodo, l'affidatario del servizio, dovrà (l'elencazione che segue si intende fatta a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo):

- a. essere a disposizione dell'Ente per incontri e riunioni (sia in presenza sia in modalità telematica), da fissarsi di concerto tra le parti, previo debito preavviso;
- b. assicurare un continuo supporto, preferibilmente in presenza, ai referenti incaricati dell'attuazione dei singoli interventi agevolati ai fini di un corretto espletamento delle funzioni loro attribuite;
- c. fornire assistenza in merito alla disamina di aspetti legali connessi con l'esperimento delle procedure di attuazione degli interventi finanziati.

3. VALORE DELL'AFFIDAMENTO

Il corrispettivo complessivo previsto per la realizzazione del servizio indicato è pari a **€ 42.622,95 oltre IVA** (euro quarantaduemilaseicentoventidue/95). Tale importo è da intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall'affidatario per l'esecuzione dei servizi e delle forniture richieste, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria, viaggi e trasferte incluse.

L'importo complessivamente previsto, viene imputato alle attività richieste come di seguito:

- 22.131,15€ oltre IVA 22% per le attività di supporto specialistico relative alle procedure di affidamento necessarie ai fini della realizzazione degli interventi relativi al progetto PRINS;
- 20.491,80€ oltre IVA 22% per le attività di supporto specialistico relative alle procedure di affidamento necessarie ai fini della realizzazione degli interventi relativi al progetto PNRR;

Con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contratto rischioso tra dipendenti del committente e

dipendenti dell'appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse. In conseguenza di ciò, i costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI.

Non sono previsti costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, in quanto si tratta di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. n. 50/2016.

4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La Fondazione procede alla individuazione di operatore economico competente nel settore di attività oggetto di affidamento, attraverso la rituale richiesta di profilo societario nel quale si rinverano le esperienze e competenze maturate dall'operatore in materia.

Premesso il costo stimato del servizio da parte della Fondazione affidante, e la successiva trasmissione di preventivo in linea con i costi stimati, ai fini del perfezionamento dell'affidamento l'operatore economico selezionato trasmetterà il D.G.U.E. attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016.

5. MISURE DI SICUREZZA

L'esecuzione del servizio non comporta alcun rischio di interferenza e, pertanto, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e s.m.i. e dalla determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, la Fondazione ritiene di non dover redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI).

6. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA

La società affidataria dovrà:

- indicare un recapito telefonico/e-mail/PEC, che consenta l'esame e la pronta soluzione di eventuali problemi connessi con l'esecuzione del presente servizio;
- garantire il corretto svolgimento dell'attività e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare la stessa nel pieno rispetto delle norme in materia;
- provvedere tempestivamente, qualora la Fondazione, con apposita segnalazione, evidenziasse criticità nell'esecuzione dell'attività in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari e idonei per risolvere le anomalie riscontrate;
- ottemperare agli obblighi di tutela della privacy, come da informativa allegata alla presente;
- comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione

dell'attività;

- garantire che il servizio sia conforme alle richieste presentate dalla Fondazione;
- osservare le norme vigenti in materia di assicurazione contro gli infortuni del lavoro dei propri dipendenti;
- rispettare la normativa vigente per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni.

7. DURATA, STIPULA E FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto, da sottoscrivere digitalmente tra le parti e soggetto a marca da bollo di € 16,00 a carico della società aggiudicataria, avrà valore dalla firma dello stesso da parte del Responsabile della Fondazione e fino alla conclusione del servizio, che dovrà avvenire, comunque, entro e non oltre il 31 dicembre 2023 (con riferimento al supporto alle procedure relative agli interventi a valere sul progetto PRINS), nonché entro il 31 marzo 2026 (con riferimento alle attività connesse alla realizzazione degli interventi a valere sul PNRR).

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di prorogare la scadenza fissata per il completamento delle attività oggetto di affidamento oltre i termini di cui al periodo precedente. In tale eventualità, la Stazione appaltante – previa acquisizione della fattura elettronica a saldo delle competenze residue di spettanza dell'Affidatario – provvederà al pagamento anticipato di quest'ultimo entro il predetto termine. Il pagamento anticipato delle competenze residue è subordinato alla preventiva acquisizione da parte dell'Affidatario di un'idonea garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa con esigibilità immediata a prima chiamata di importo pari anticipato.

8. VERIFICHE E CONTROLLI

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari sarà effettuato dalla Fondazione. Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nelle presenti Condizioni particolari, l'affidatario dovrà provvedere a eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione di penalità, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

L'affidatario, durante lo svolgimento delle attività previste oggetto dell'affidamento, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste formulate dalla Fondazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'attività stessa.

La Fondazione procederà alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui

all'art. 80 del decreto legislativo citato e di quelli speciali, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività, ove previste.

Il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti determina la risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 14 delle presenti "Condizioni particolari relative al servizio".

9. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 49 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 108/2021.

L'avvalimento, di cui all'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016, non è ammesso.

10. GARANZIA DEFINITIVA

La Fondazione, ai sensi dell'art. 1, comma 4, del d.l. n. 76 del 2020, convertito in legge n. 120 del 2020, non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del d. lgs. n. 50 del 2016.

L'affidatario in via definitiva del servizio, secondo quanto stabilito all'art. 103, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dovrà prestare una garanzia definitiva a tutela dell'assolvimento di tutte le obbligazioni da essa derivanti dalle presenti Condizioni particolari di servizio.

La garanzia definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, fatti salve le condizioni di maggior favore previste dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La garanzia resterà vincolata per tutta la durata del contratto a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione, secondo quanto previsto all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia entro 35 giorni dalla comunicazione dell'affidamento diretto determina la revoca dell'affidamento.

La garanzia definitiva dovrà avere durata pari a quella del relativo contratto.

La garanzia definitiva deve permanere nella misura prevista dall'art. 103, comma 5, D. Lgs. 50/2016 fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione da rilasciarsi in ogni caso non oltre il 31 dicembre 2023.

TERMINE DILATORIO (STAND STILL) ED ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Il termine dilatorio (*stand still*), stabilito dall'art. 32, comma 9, D. Lgs. n. 50 del 2016, non trova applicazione al fine della stipulazione del contratto relativo al presente affidamento, trattandosi di affidamento diretto ex art. art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n.50 del 2016 e ss.mm.ii., come previsto dall'art. 32, comma 10, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016.

L'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016 nelle more delle verifiche di cui all'Art. 80 dello stesso decreto, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, è autorizzata ex art. 8 comma 1 lettera a) del d.l. n. 76 del 2020 convertito in L.120/2020 tenuto conto anche del cronoprogramma attuativo del programma e dei tempi e termini di chiusura dello stesso.

11. MODIFICHE E VARIANTI

Ai sensi dell'art. 106, comma 2, d. lgs. 50 del 2016, la Stazione appaltante si riserva la possibilità di modificare il contratto, senza necessità di una nuova procedura, nel limite del 10% del valore iniziale dello stesso.

Ai sensi dell'art. 106 comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50 del 2016, possono essere disposte modifiche e varianti ove siano soddisfatte le condizioni di cui ai punti 1) e 2) dell'art. citato.

Resta impregiudicata per la Stazione Appaltante l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 106, comma 12 del d.lgs. 50/2016.

12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento contrattuale, la Fondazione procede nelle forme di cui all'art. 1454 c.c.

Costituisce, inoltre, ipotesi di risoluzione del contratto ex art. 108 del D. Lgs. n. 50 del 2016, qualora risulti dall'effettuazione dei controlli prescritti ex art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016 la sussistenza di un motivo di esclusione ostativo a disporre l'affidamento nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario, senza possibilità per il contraente di poter domandare alcuna forma di riparazione dell'eventuale danno vantato, in quanto conseguente all'assenza di requisiti richiesti dal Codice dei contratti pubblici.

13. FATTURE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario entro il termine di 30 giorni dal ricevimento di ogni fattura elettronica da emettersi bimestralmente, previo accertamento della regolare

esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché regolarità del DURC.

Si specifica, inoltre, che il soggetto affidatario dovrà emettere fatture elettroniche tramite sistema di Interscambio,

Le fatture dovranno essere intestate a:

Fondazione di Partecipazione Casa dell'Ospitalità – Via Santa Maria dei Battuti, 1/d – 30174 Venezia (VE) (P. I. 03782700276) – codice univoco M5UXCR1, per la liquidazione delle spese, con le seguenti informazioni:

- Nel campo “Descrizione” dovranno essere indicati distintamente i progetti ed i CUP corrispondenti cui afferiscono le attività svolte dall'Appaltatore e il CIG 9882658360
- applicazione del meccanismo di scissione dei pagamenti (Split Payment), di cui all'art. 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R. 633 del 1972, come modificato dall'art. 3 del d. l. 148 del 2017, convertito, con modificazioni, dalla l. 172 del 2017;
- Indicazione della ritenuta dello 0,50% (ex art. 30, comma 5 del D.Lgs. 50/2016);
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Estremi identificativi dell'affidatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel contratto;
- Importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata (per servizi, il dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura);
- Indicazione del numero e della data della Determina del Direttore di affidamento del servizio;

La mancata annotazione di quanto sopra determinerà l'irregolarità della fattura, che verrà restituita dal sistema.

Per la liquidazione della fattura si applica il meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. “Split payment”), ove applicabile.

La liquidazione del saldo è subordinata alla verifica positiva dei seguenti elementi:

- Attestazione di regolarità contributiva (DURC) che la Fondazione richiederà direttamente agli enti competenti. L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento;
- verifica della regolarità della prestazione (nel rispetto delle indicazioni sopra riportate in materia di pagamento, sarà effettuata sulla base della trasmissione da parte dell'aggiudicatario del documento contenente lo stato avanzamento lavori);

- emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio, sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento, per quanto attiene la liquidazione della fattura finale.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge. La Fondazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente, la Fondazione non sarà responsabile per eventuali ritardi nell'emissione del D.U.R.C. da parte degli istituti competenti.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 30, comma 5 bis, del d.lgs. n.50 del 2016, dall'importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50%. In particolare, su ogni fattura dovrà essere indicato l'imponibile decurtato dello 0,50%, indicando, altresì, tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di regolare esecuzione e previo rilascio del D.U.R.C., l'aggiudicatario emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.

In linea con la programmazione delle attività, nonché per la rendicontazione delle medesime, la fatturazione degli importi relativi alle attività di supporto alla realizzazione degli interventi a valere sul progetto PRINS dovrà intervenire entro il 31.12.2023.

14. DGUE

L'operatore economico è tenuto alla compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), che dovrà essere prodotto contestualmente alla presentazione dell'offerta e dovrà essere debitamente sottoscritto.

15. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà, la Fondazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'aggiudicatario, salvo ogni diritto al risarcimento di ogni eventuale maggiore o ulteriore danno.

16. FORO COMPETENTE

Tutte le controversie, che dovessero insorgere tra le Parti, derivanti dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Venezia.

17. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

È fatto obbligo all'operatore economico di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 2010.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, Legge 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario è obbligato ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati nella fase antecedente alla stipula.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare alla Fondazione entro 7 giorni ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

19. PATTO DI RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI, TUTELA DEI DATI PERSONALI E RISPETTO DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Le notizie e i dati relativi alla Fondazione comunque venuti a conoscenza dell'affidatario, o di chiunque collabori alle sue attività, in relazione all'esecuzione del contratto, non dovranno, in alcun modo e in qualsiasi forma, essere comunicati o divulgati a terzi e non potranno essere utilizzati, da parte dell'affidatario o da parte di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli contrattuali.

Le Parti, inoltre, prendono atto che, nel corso dell'esecuzione del contratto, potranno venire a conoscenza di informazioni riservate, know-how, dati tecnici e altri dati in forma verbale, scritta o informatica, comunque non di pubblico dominio né già noti senza vincolo di riservatezza, legati alle reciproche professionalità, d'ora in poi chiamate "Informazioni Riservate".

Si intendono per "Informazioni Riservate" tutte quelle informazioni che siano:

- connesse all'attività pubblicistica dell'Ente, stante il segreto professionale a carico del singolo soggetto incaricato dall'affidatario o dall'affidatario stesso;
- oggetto di proprietà intellettuale o protette da diritto d'autore;
- comunicate sotto il vincolo di riservatezza.

Con riferimento alle informazioni riservate, di cui al comma che precede, le Parti si impegnano a:

- adottare tutti i provvedimenti ragionevolmente possibili per assicurarne la riservatezza con la stessa diligenza esercitata nella tutela delle proprie informazioni;
- astenersi, senza espresso consenso della Parte interessata, dal loro utilizzo per finalità estranee al presente contratto;
- restituire alla Parte interessata, al termine del rapporto, tutti i documenti riservati di

cui sia in possesso.

L'obbligo della riservatezza rimarrà valido per un periodo di 5 (cinque) anni successivo alla risoluzione o alla cessazione degli effetti del Contratto, fermo restando il rispetto anche per il periodo successivo della normativa vigente in materia di tutela di dati personali.

In caso di gravi violazioni al presente obbligo di riservatezza, le Parti hanno diritto di dichiarare risolto il contratto fermo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

Le Parti si impegnano reciprocamente e per quanto di rispettiva competenza, ad osservare scrupolosamente le prescrizioni vigenti di cui, in particolare, al Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, con specifico riguardo a quelli sensibili. Nell'esecuzione del Contratto, le Parti contraenti sono inoltre soggette alla normativa italiana in materia di contrasto alla corruzione e, pertanto, attuano ogni iniziativa nel pieno rispetto dei principi di correttezza, efficienza, trasparenza, pubblicità, imparzialità ed integrità, astenendosi dal porre in essere condotte illecite, attive o omissive, impegnandosi a non tenere alcun comportamento in contrasto con la disciplina anticorruzione e/o con i codici di comportamento nazionali e/o aziendali di settore e le norme in materia di incompatibilità e/o relative all'esclusione di situazioni di conflitto di interesse.

18. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari, si rinvia alle norme vigenti nonché, in quanto compatibili, alle norme del Codice Civile.

INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI

RUP della procedura di affidamento è il dott. Francesco Pilli, in qualità di Direttore della Fondazione di Partecipazione Casa dell'Ospitalità – Via Santa Maria dei Battuti, 1/d – 30174 Venezia (VE) – e-mail: direzione@casaospitalita.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016) RACCOLTI DALLA FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE CASA DELL'OSPITALITA' PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA:

AFFIDAMENTO DIRETTO ex art. ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito con Legge 11 settembre 2020, n.120, che deroga all'art. 36, comma 2, e all'art. 157, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108, del SERVIZIO PER IL SUPPORTO SPECIALISTICO PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI CON L'ATTUAZIONE DI INTERVENTI FINANZIATI DI ASSISTENZA ED INCLUSIONE

CIG 9882658360

La Fondazione di Partecipazione Casa dell'Ospitalità, in qualità di titolare (con sede in Via Santa Maria dei Battuti, 1/d – 30174 Venezia (VE) – e-mail: ospitalita@casaospitalita.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): casaospitalita@pec.it) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dalle presenti Condizioni particolari.

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dalla Fondazione per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e), non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della presente procedura di affidamento, stipula del relativo contratto e sua esecuzione.

I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D. Lgs. 33/2013), anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito web istituzionale della Fondazione:

www.casaospitalita.it

I dati personali forniti potranno essere oggetto, inoltre, di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nella procedura, al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste

dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Fondazione o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla loro particolare situazione (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Fondazione (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Santa Maria dei Battuti, 1/d – 30174 Venezia (VE) - e-mail: privacy@casaospitalita.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.



Francesco
Pilli
28.06.2023
13:17:12
GMT+01:00



Giuseppe
Settanni
28.06.2023
10:33:59
GMT+00:00

CONTRATTO
PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER LA
GESTIONE AMMINISTRATIVA DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI CON
L'ATTUAZIONE DI INTERVENTI FINANZIATI DI ASSISTENZA ED INCLUSIONE
SOCIALE

CIG 9882658360

Nell'anno 2023, il giorno di cui all'ultima delle firme digitali apposte sul presente atto, in Mestre, Via Santa Maria dei battuti, 1/B, presso Fondazione di Partecipazione Casa dell' Ospitalità è stipulato il presente contratto

TRA

Fondazione di Partecipazione Casa dell'Ospitalità, con sede legale in Via S. Maria dei Battuti, 1/d - 30174 Mestre (VE) (P.Iva - C.F.: 03782700276), rappresentata dal Dott. Francesco Pilli., in qualità di Direttore, autorizzato giusta delibera C.d.A nr. 8/2023, (di qui in avanti "Fondazione" o "Stazione appaltante");

E

EXA Consulting S.r.l., con sede legale in Andria (BT) alla Via Regina Margherita n. 46, e sede operativa in Roma (RM) alla Via Curtatone n. 12, rappresentata per il presente atto dal dr. Giuseppe Settanni, in qualità di legale rappresentante, come risulta dall'accertamento d'ufficio eseguito presso il Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di Bari previa acquisizione di idonea visura camerale in data 26/06/2023, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che agisce quale società affidataria in forma singola, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "affidatario"; domicilio fiscale dell'Impresa: Roma (RM) – Via Curtatone, 12 – Cod. Fisc. e P.Iva 06388420728.

Premesso che

- La Fondazione, giusto Accordo Quadro ex art. 5 co. 6 D.Lgs. n. 50/2016 con il Comune di Venezia (in qualità di Ente Capofila di Ambito Territoriale Sociale Ven_12) collabora con lo stesso nell'espletamento di attività finalizzate all'attuazione congiunta delle azioni volte alla sperimentazione della presa in carico e dell'empowerment di persone in condizioni di povertà estrema o di marginalità con particolare riferimento agli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M5C2 – Linee di attività 1.3.1 "Housing temporaneo" e 1.3.2 "Stazioni di posta" nonché progetto PrIns;
- Alla luce di ciò, la Fondazione è destinataria di una quota dei finanziamenti ammessi, nell'ambito dei suindicati Progetti, con Decreti Direttoriali della Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale (Min. Lavoro e Politiche Sociali) nn. 98 del 9/05/2022 e 244 del 30/09/2022, mediante i quali venivano rispettivamente ammessi a finanziamento *"Housing temporaneo (Linea di attività 1.3.1 e stazioni di posta (Linea di attività 1.3.2)", "Percorsi di autonomia per persone con disabilità"* (nell'ambito del PNRR, Missione 5, Componente 2, sottocomponente "servizi sociali, disabilità e marginalità sociale) e *"Interventi*

di contrasto agli effetti del COVID-19” (nell’ambito dei fondi REACT-EU – Asse 6 del PON Inclusione 2014-2020);

- Nello specifico, giuste previsioni del suindicato Accordo Quadro, alla Fondazione è affidato lo svolgimento delle seguenti linee di intervento:
 - PNRR- M5C2 – Linea di attività 1.3.1 - Housing temporaneo – (CUP F64H22000340006) – Azione A “Assistenza alloggiativa temporanea” – Attività A.2 “Sviluppo di un sistema di presa in carico anche attraverso equipe multiprofessionali e lavoro di comunità” per un costo complessivo di € 210.000,00;
 - PNRR- M5C2 – Linea di attività 1.3.2 - Stazioni di posta (CUP F64H22000350006) – Azione A “Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora” – Attività A.1 “Apertura della stazione di posta-centro servizi per il contrasto alla povertà” per un costo complessivo di € 180.000,00;
 - Avviso pubblico 1/2021PON PrInS - Progetti Intervento Sociale per la presentazione di progetti per la realizzazione di interventi di Pronto intervento sociale e interventi a favore delle persone in condizioni di povertà estrema o marginalità, da finanziare a valere sulle risorse dell’iniziativa REACT-EU (CUP F71H22000180006):
 - Azione “Pronto Intervento Sociale” – Attività “Servizio di accoglienza in emergenza h24” con un costo complessivo di € 15.874,32;
 - Azione “Centri servizi per il contrasto alla povertà e servizi di Housing First” – Attività “Servizio accoglienza in comunità a spazi condivisi e di transito” con un costo complessivo di € 139.171,23.
- Per l’efficiente ed efficace esecuzione delle predette attività, la Fondazione necessita di un supporto specialistico, segnatamente volto alla gestione amministrativa degli adempimenti connessi con l’attuazione di interventi finanziati;
- Per far fronte a detta necessità la Fondazione ha inteso esternalizzare dette attività di supporto tecnico a soggetto dotato delle competenze adeguate alla loro corretta realizzazione;
- Al fine di procedere a detta esternalizzazione, la Stazione Appaltante ha incaricato quale RUP il Direttore Dott. Francesco Pilli, con delibera del C.d.A n. 8 del 31/05/2023;
- Il Direttore, con la medesima delibera del C.d.A, è stato autorizzato a dare esecuzione a tutti gli atti necessari per la realizzazione dei progetti succitati;
- A seguito di indagine esplorativa la Fondazione ha individuato, quale operatore economico dotato dell’esperienza e competenza richieste ai fini dello svolgimento dell’incarico, Exa Consulting S.r.l. che ritualmente trasmetteva, dietro richiesta della Stazione Appaltante, un profilo societario contenente la descrizione delle competenze e delle esperienze professionali specifiche acquisite dalla stessa Società ai fini del relativo affidamento;
- All’esito delle opportune verifiche, con Determina n. 08/2023, la Stazione Appaltante procedeva alla individuazione di Exa Consulting S.r.l. quale soggetto affidatario, e contestualmente affidava alla stessa il servizio ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. 50/2016, derogato dal D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e ss.mm.ii, per un importo complessivo di € 42.622,95 € (euro quarantaduemilaseicentoventidue/95) oltre IVA 22%;

**Tutto ciò premesso
si conviene e si stipula quanto segue:**

Art. 1

OGGETTO DEL CONTRATTO

La stazione appaltante affida all'operatore economico, che accetta senza riserva alcuna, la realizzazione del servizio di supporto specialistico per la gestione amministrativa degli adempimenti connessi con l'attuazione di interventi finanziati di assistenza ed inclusione sociale per l'attuazione degli interventi a valere sui Programmi:

- PNRR M5C2 (Linea di attività 1.3.1 - Housing temporaneo – CUP F64H22000340006 – Azione A “Assistenza alloggiativa temporanea” – Attività A.2), (Linea di attività 1.3.2 - Stazioni di posta CUP F64H22000350006 – Azione A “Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora” – Attività A.1);
- PON PrInS, a valere sulle risorse dell'iniziativa REACT-EU CUP F71H22000180006, (Azione “Pronto Intervento Sociale” – Attività “Servizio di accoglienza in emergenza h24” e Azione “Centri servizi per il contrasto alla povertà e servizi di Housing First” – Attività “Servizio accoglienza in comunità a spazi condivisi e di transito”);

L'attività consisterà, in particolare, nel:

- a) Supporto all'assolvimento delle attività di rendicontazione periodica della spesa, in coerenza con la normativa comunitaria e nazionale pertinente alla specifica fonte di finanziamento e sulla base di eventuali indicazioni integrative fornite dal Comune di Venezia, ivi compreso l'affiancamento alla corretta tenuta ed aggiornamento dei fascicoli di progetto;
- b) Affiancamento e supporto nell'espletamento di attività di contraddittorio e/o di follow-up conseguenti l'esperimento di eventuali verifiche disposte dai competenti organismi di controllo in ordine all'accertamento della regolarità delle procedure espletate in attuazione degli interventi agevolati e/o della regolarità delle spese ad essi connesse;
- c) Supporto all'assolvimento degli adempimenti di monitoraggio periodico dell'avanzamento fisico, finanziario e procedurale del processo di attuazione degli interventi di competenza;
- d) Affiancamento e supporto nella verifica del rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità approvati e pertinenti alla fonte di finanziamento;
- e) Supporto specialistico di tipo legale amministrativistico funzionale al corretto espletamento degli adempimenti connessi con le procedure di attuazione degli interventi di propria competenza.

L'affidatario si impegna alla sua esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto, dell'offerta economica presentata, nonché delle Condizioni particolari del servizio, che le parti dichiarano di ben conoscere e accettare integralmente.

Art. 2

DURATA

Il servizio oggetto del presente contratto decorre dalla data della firma dello stesso e termina con l'esaurirsi delle attività oggetto del medesimo, previste per il 31 dicembre 2023 (con riferimento al supporto alle procedure relative agli interventi a valere sul progetto PRINS), ed il 31 marzo 2026 (con riferimento alle attività connesse alla realizzazione degli interventi a valere sul PNRR);

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di prorogare la scadenza fissata per il completamento delle attività oggetto di affidamento. In tale eventualità, la Stazione appaltante – previa acquisizione della fattura elettronica a saldo delle competenze residue di spettanza dell'Affidatario – provvederà al

pagamento anticipato di quest'ultimo entro il predetto termine. Il pagamento anticipato delle competenze residue è subordinato alla preventiva acquisizione da parte dell'Affidatario di un'idonea garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa con esigibilità immediata a prima chiamata di importo pari anticipato.

Art. 3

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

In conformità di quanto previsto dall'art. 2 "Modalità di esecuzione del servizio" del documento "Condizioni particolari del servizio" (da intendersi qui integralmente richiamato), le attività di cui sopra dovranno essere rese dall'affidatario nei modi e nei limiti fissati dalla Stazione appaltante e ogni iniziativa dovrà essere previamente concordata con la struttura di riferimento incaricata dell'attuazione degli interventi finanziati.

Le citate attività dovranno essere svolte con continuità per tutto il periodo di vigenza contrattuale e completarsi entro il 31 dicembre 2023, con riferimento al supporto alle procedure relative agli interventi a valere sul progetto PRINS, nonché entro il 31 marzo 2026 con riferimento alle attività connesse alla realizzazione degli interventi a valere sul PNRR; durante tale periodo, l'affidatario del servizio, dovrà (l'elencazione che segue si intende fatta a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo):

- a. essere a disposizione dell'Ente per incontri e riunioni (sia in presenza sia in modalità telematica), da fissarsi di concerto tra le parti, previo debito preavviso;
- b. assicurare un continuo supporto ai referenti incaricati dell'attuazione dei singoli interventi agevolati ai fini di un corretto espletamento delle funzioni loro attribuite;
- c. fornire assistenza in merito alla disamina di aspetti legali connessi con l'esperimento delle procedure di attuazione degli interventi finanziati.

La società affidataria dovrà altresì:

- indicare un recapito telefonico/e-mail/PEC, che consenta l'esame e la pronta soluzione di eventuali problemi connessi con l'esecuzione del presente servizio;
- garantire il corretto svolgimento dell'attività e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare la stessa nel pieno rispetto delle norme in materia;
- provvedere tempestivamente, qualora la Fondazione, con apposita segnalazione, evidenziasse criticità nell'esecuzione dell'attività in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari e idonei per risolvere le anomalie riscontrate;
- ottemperare agli obblighi di tutela della privacy, come da informativa allegata alla presente;
- comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione dell'attività;
- garantire che il servizio sia conforme alle richieste presentate dalla Fondazione;
- osservare le norme vigenti in materia di assicurazione contro gli infortuni del lavoro dei propri dipendenti;
- rispettare la normativa vigente per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni.

Art. 4

SUBAPPALTO, AVVALIMENTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

In conformità con la Determina di Affidamento, nonché con le Condizioni Particolari del Servizio, il subappalto relativo all'attività di affidamento è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 49 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 108/2021; l'avvalimento, di cui all'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016, non è ammesso.

È parimenti vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questa si verificherà, la Fondazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'aggiudicatario, salvo ogni diritto al risarcimento di ogni eventuale maggiore o ulteriore danno.

Art. 5

VALORE DELL'AFFIDAMENTO

Il corrispettivo previsto per la realizzazione del servizio indicato è pari ad euro 42.622,95 € Iva 22% esclusa. Tale importo è da intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall'affidatario per l'esecuzione dei servizi e delle forniture richieste, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria, viaggi e trasferte incluse.

L'importo complessivamente previsto viene imputato alle attività richieste come di seguito:

- 22.131,15 € oltre IVA 22% per le attività di supporto specialistico relative alle procedure di affidamento necessarie ai fini della realizzazione degli interventi relativi al progetto PRINS;
- 20.491,80 € oltre IVA 22% per le attività di supporto specialistico relative alle procedure di affidamento necessarie ai fini della realizzazione degli interventi relativi al progetto PNRR;

Con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contratto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell'appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse. In conseguenza di ciò, i costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI.

Non sono previsti costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, in quanto si tratta di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. n. 50/2016.

Art. 6

VERIFICHE E CONTROLLI

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari sarà effettuato dalla Fondazione. Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nelle presenti Condizioni particolari, l'affidatario dovrà provvedere a eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione di penalità, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

L'affidatario, durante lo svolgimento delle attività previste oggetto dell'affidamento, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste formulate dalla Fondazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'attività stessa.

La Fondazione procederà alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del decreto legislativo citato e di quelli speciali, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività, ove previste.

Il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti determina la risoluzione del contratto.

Art. 7

FATTURE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento dell'operatore affidatario avverrà a mezzo bonifico bancario entro il termine di 30 giorni dal ricevimento di ogni fattura elettronica da emettersi bimestralmente, previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché regolarità del DURC.

Si specifica, inoltre, che il soggetto affidatario dovrà emettere fatture elettroniche, tramite sistema di Interscambio.

Fondazione di Partecipazione Casa dell'Ospitalità – Via Santa Maria dei Battuti, 1/d – 30174 Venezia (VE) (P. I. 03782700276) – codice univoco M5UXCR1, per la liquidazione delle spese, con le seguenti informazioni:

- Nel campo “Descrizione” dovranno essere indicati distintamente i progetti e i CUP corrispondenti cui le attività svolte dall'affidatario afferiscono ed il CIG 9882658360;
- Applicazione del meccanismo di scissione dei pagamenti (Split Payment), di cui all'art. 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R. 633 del 1972, come modificato dall'art. 3 del d. l. 148 del 2017, convertito, con modificazioni, dalla l. 172 del 2017;
- Indicazione della ritenuta dello 0,50% (ex art. 30, comma 5 del D.Lgs. 50/2016);
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Estremi identificativi dell'affidatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel contratto;
- Importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata (per servizi, il dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura);
- Indicazione del numero e della data della Determina del Direttore di affidamento;

La mancata annotazione di quanto sopra determinerà l'irregolarità della fattura, che verrà restituita dal sistema.

Per la liquidazione della fattura si applica il meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. “Split payment”), ove applicabile.

La liquidazione del saldo è subordinata alla verifica positiva dei seguenti elementi:

- Attestazione di regolarità contributiva (DURC) che la Fondazione richiederà direttamente agli enti competenti. L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento;
- verifica della regolarità della prestazione (nel rispetto delle indicazioni sopra riportate in materia di pagamento, sarà effettuata sulla base della trasmissione da parte dell'aggiudicatario del documento contenente lo stato avanzamento lavori);
- emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio, sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento, per quanto attiene la liquidazione della fattura finale.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge. La Fondazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente, la Fondazione non sarà responsabile per eventuali ritardi nell'emissione del D.U.R.C. da parte degli istituti competenti.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 30, comma 5 bis, del d.lgs. n.50 del 2016, dall'importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50%. In particolare, su ogni fattura dovrà essere indicato l'imponibile decurtato dello 0,50%, indicando, altresì, tale operazione nella descrizione della

fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di regolare esecuzione e previo rilascio del D.U.R.C., l'aggiudicatario emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.

In linea con la programmazione delle attività di cui all'art. 2, nonché per la rendicontazione delle medesime, la fatturazione degli importi relativi alle attività di supporto alla realizzazione degli interventi a valere sul progetto PRINS dovrà intervenire entro il 31.12.2023.

La fatturazione relativa alle attività di supporto alla realizzazione degli interventi a valere sul progetto PNRR verrà effettuata trimestralmente e a quote costanti.

Art. 8

OBBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

È fatto obbligo all'operatore economico di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 2010.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, Legge 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario è obbligato ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati nella fase antecedente alla stipula.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare alla Fondazione entro 7 giorni ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

Art. 9

MODIFICHE E VARIANTI

Ai sensi dell'art. 106, comma 2, d. lgs. 50 del 2016, la Stazione appaltante si riserva la possibilità di modificare il contratto, senza necessità di una nuova procedura, nel limite del 10% del valore iniziale dello stesso.

Ai sensi dell'art. 106 comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50 del 2016, possono essere disposte modifiche e varianti ove siano soddisfatte le condizioni di cui ai punti 1) e 2) dell'art. citato.

Resta impregiudicata per la Stazione Appaltante l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 106, comma 12 del d.lgs. 50/2016.

Art. 10

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento contrattuale, la Fondazione procede nelle forme di cui all'art. 1454 del Codice Civile.

Costituisce, inoltre, ipotesi di risoluzione del contratto ex art. 108 del D. Lgs. n. 50 del 2016, qualora risulti dall'effettuazione dei controlli prescritti ex art.80 del D. Lgs. n. 50 del 2016 la sussistenza di un motivo di esclusione ostativo a disporre l'affidamento nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario, senza possibilità per il contraente di poter domandare alcuna forma di riparazione dell'eventuale danno vantato, in quanto conseguente all'assenza di requisiti richiesti dal Codice dei contratti pubblici.

Costituisce altresì ipotesi di risoluzione del contratto l'assenza dei requisiti di qualificazione richiesti per la partecipazione alla procedura.

Art. 11
PATTO DI RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI,
TUTELA DEI DATI PERSONALI E RISPETTO DELLA NORMATIVA
IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Le notizie e i dati relativi alla Fondazione comunque venuti a conoscenza dell'affidatario, o di chiunque collabori alle sue attività, in relazione all'esecuzione del contratto, non dovranno, in alcun modo e in qualsiasi forma, essere comunicati o divulgati a terzi e non potranno essere utilizzati, da parte dell'affidatario o da parte di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli contrattuali.

Le Parti, inoltre, prendono atto che, nel corso dell'esecuzione del contratto, potranno venire a conoscenza di informazioni riservate, know-how, dati tecnici e altri dati in forma verbale, scritta o informatica, comunque non di pubblico dominio né già noti senza vincolo di riservatezza, legati alle reciproche professionalità, d'ora in poi chiamate "Informazioni Riservate".

Si intendono per "Informazioni Riservate" tutte quelle informazioni che siano:

- connesse all'attività pubblicistica dell'Ente, stante il segreto professionale a carico del singolo soggetto incaricato dall'affidatario o dall'affidatario stesso;
- oggetto di proprietà intellettuale o protette da diritto d'autore;
- comunicate sotto il vincolo di riservatezza.

Con riferimento alle informazioni riservate, di cui al comma che precede, le Parti si impegnano a:

- adottare tutti i provvedimenti ragionevolmente possibili per assicurarne la riservatezza con la stessa diligenza esercitata nella tutela delle proprie informazioni;
- astenersi, senza espresso consenso della Parte interessata, dal loro utilizzo per finalità estranee al presente contratto;
- restituire alla Parte interessata, al termine del rapporto, tutti i documenti riservati di cui sia in possesso.

L'obbligo della riservatezza rimarrà valido per un periodo di 5 (cinque) anni successivo alla risoluzione o alla cessazione degli effetti del Contratto, fermo restando il rispetto anche per il periodo successivo della normativa vigente in materia di tutela di dati personali.

In caso di gravi violazioni al presente obbligo di riservatezza, le Parti hanno diritto di dichiarare risolto il contratto fermo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

Le Parti si impegnano reciprocamente e per quanto di rispettiva competenza, ad osservare scrupolosamente le prescrizioni vigenti di cui, in particolare, al Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, con specifico riguardo a quelli sensibili. Nell'esecuzione del Contratto, le Parti contraenti sono inoltre soggette alla normativa italiana in materia di contrasto alla corruzione e, pertanto, attuano ogni iniziativa nel pieno rispetto dei principi di correttezza, efficienza, trasparenza, pubblicità, imparzialità ed integrità, astenendosi dal porre in essere condotte illecite, attive o omissive, impegnandosi a non tenere alcun comportamento in contrasto con la disciplina anticorruzione e/o con i codici di comportamento nazionali e/o aziendali di settore e le norme in materia di incompatibilità e/o relative all'esclusione di situazioni di conflitto di interesse.

Art. 12
SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Le spese di bollo richieste ex lege relative al presente contratto sono pari a € 16,00 e sono a carico della società affidataria.

Art. 13

FORO COMPETENTE

Tutte le controversie, che dovessero insorgere tra le Parti, derivanti dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Venezia.

ART. 14

RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Contratto, si rinvia alla Determina di Affidamento n.8/2023, ed alle allegate Condizioni Particolari del Servizio, nonché alla normativa vigente e alle norme del Codice Civile, in quanto compatibili.

Letto, confermato e sottoscritto.

Firmato

Per la Fondazione di Partecipazione Casa dell'Ospitalità

Francesco
Pilli

Dott. Francesco Pilli

Direttore / RUP

28.06.2023
13:17:12
GMT+01:00



(documento firmato digitalmente)

Per Exa Consulting S.r.l.

Dott. Giuseppe Settanni

.....

(documento firmato digitalmente)



Giuseppe
Settanni

28.06.2023
10:34:54
GMT+00:00